

OFERTA

na udostępnienie aplikacji

“Obsługa stypendiów i zasiłków szkolnych”

Stypendia

wspierającej zadania gmin z zakresu

pomocy materialnej dla uczniów

o charakterze socjalnym

SPIS TREŚCI:

I. PRZEDMIOT OFERTY	3
II. ZAKRES FUNKCJONALNY APLIKACJI	3
III. INFORMACJE TECHNOLOGICZNE O APLIKACJI.....	4
IV. WYMAGANIA SPRZĘTOWE	4
V. TERMINY DOSTAWY APLIKACJI.....	4
VI. INNE USŁUGI.....	4
VII. CENNIK.....	4
VIII. WARUNKI LICENCJI.....	5
IX. WARUNKI GWARANCJI	6
X. KONTAKT W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH OFERTY	6

I. Przedmiot oferty

Przedmiotem oferty jest udostępnienie aplikacji "Obsługa stypendiów i zasiłków szkolnych - Stypendia" autorstwa ZETO KATOWICE Sp. z o.o.

Zadaniem aplikacji jest wspomaganie – na poziomie gminy - realizacji zadań z zakresu pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. 2017 poz. 2198 z późniejszymi zmianami) w zakresie obsługi zasiłków i stypendiów szkolnych w ramach pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

Udostępnienie obejmuje udzielenie licencji i serwis aplikacji.

II. Zakres funkcjonalny aplikacji

Zakres funkcjonalny aplikacji "Stypendia" obejmuje:

- rejestrację i obsługę wniosków o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów w postaci stypendiów i zasiłków szkolnych,
- ustalanie prawa do świadczeń (stypendiów i zasiłków szkolnych) na podstawie wprowadzonych wniosków,
 - **każde ze świadczeń przyznanych jednemu uczniowi może mieć oddzielny termin wypłaty i innego adresata**
 - **każde ze świadczeń może mieć wiele form realizacji**
 - **słownik form realizacji konfigurowany jest w oparciu o obowiązujący u użytkownika systemu wzór wniosku**
- wydruk odpowiedniej decyzji przyznającej lub odmownej,
treść decyzji zgodna z wzorem dostarczonym przez autora aplikacji lub określonym przez jej użytkownika
- naliczanie świadczeń do wypłaty i przygotowanie dokumentacji wypłatowej,
aplikacja umożliwia przygotowanie dokumentacji wypłatowej dostosowanej do różnej organizacji wypłat świadczeń oraz różnej formy ich realizacji. Dokumentacja wypłatowa jest podzielona na części dotyczące wypłat realizowanych w różnych terminach i formach.
- rozliczenia naliczonych świadczeń,
aplikacja umożliwia grupowe rozliczanie świadczeń, a następnie indywidualne.
- sprawozdawczość (po określeniu jej przez odpowiednie rozporządzenie),
- generowanie raportów z możliwością określania ich zawartości i kryterium wyboru informacji. Możliwość edycji tych raportów.

Zapewniamy realizację życzeń użytkowników naszej aplikacji.

Aplikacja “Stypendia” przyjęła rozwiązania wypracowane dla aplikacji “Świadczenia rodzinne – Familia” oraz aplikacji „Obsługa świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego – FundAl”, naszego autorstwa.

III. Informacje technologiczne o aplikacji

Architektura aplikacji: klient-serwer

Baza danych: Firebird wer.2.5

Łączność z serwerem bazy danych: poprzez TCP/IP

Dodatkowe licencje: aplikacja nie wymaga dodatkowych licencji.

IV. Wymagania sprzętowe

Stacja robocza: WINDOWS

Serwer bazy danych: WINDOWS lub LINUX

Drukarki: aplikacja umożliwia wykonywanie wydruków na drukarkach atramentowych i laserowych.

V. Terminy dostawy aplikacji

Aplikacja dystrybuowana jest na podstawie składanych zamówień, w terminie do 5 dni roboczych od złożenia zamówienia.

VI. Inne usługi

W razie potrzeby możemy zapewnić:

- szkolenia w zakresie użytkowania aplikacji, w siedzibie naszej firmy
- instalację oprogramowania.

VII. Cennik

Aplikacja udostępniana jest łącznie z dokumentacją (na naszym serwerze), na podstawie pisemnego zamówienia, oraz łącznie z licencją na określoną w zamówieniu liczbę stanowisk. Opłata roczna za serwis aplikacji (za rok kalendarzowy) zależna jest od liczby stanowisk i wynosi:

- do 3 stanowisk – 600,- zł (z podatkiem VAT 23% 738,- zł)

- powyżej 3 stanowisk – do negocjacji

Opłata za serwis aplikacji obejmuje:

- udzielanie konsultacji telefonicznych, pisemnych lub bezpośrednich w siedzibie wykonawcy w zakresie użytkowania systemu,
- dokonywanie modyfikacji systemu, wynikających ze zmian ustawowych,
- informowanie użytkowników o nowych wersjach systemu i dystrybucji tych wersji.

Pierwsza opłata obejmuje również udostępnienie aplikacji i nabycie bezterminowej licencji na jej użytkowanie.

Na życzenie Zamawiającego podstawą nabycia aplikacji może być umowa. Na życzenie Zamawiającego ZETO Katowice Sp. z o.o. prześle wzór umowy.

VIII. Warunki licencji

1. ZETO Katowice Sp. z o.o. oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do aplikacji “Obsługa stypendiów i zasiłków szkolnych – Stypendia”, zwanej dalej Systemem.
2. W ramach udzielonej licencji Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Systemu na tyłu stanowiskach komputerowych, za ile opłacona została licencja, wyłącznie na użytek własny i do obsługi własnej bazy danych.
3. Zamawiający nie ma prawa do:
 - 3.1 udzielania podlicencji innym osobom, rozprowadzania ich, ani używania Systemu w innych celach niż określono w niniejszej umowie,
 - 3.2 dokonywania zmian, kopiowania oraz dekompilacji Systemu (za wyjątkiem przypadków określonych w art. 75, ust. 2 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych),
 - 3.3 wykonywania kopii oprogramowania Systemu, z wyjątkiem jednej kopii do celów zabezpieczenia Systemu,
 - 3.4 ujawniania i udostępniania stronom trzecim – bez uzgodnień z Wykonawcą - informacji dotyczących Systemu.

IX. Warunki gwarancji

1. ZETO Katowice Sp. z o.o. (Wykonawca) udziela Zamawiającemu 6-miesięcznej gwarancji na poprawne działanie Systemu, licząc od dnia dostarczenia każdej jego modyfikacji.
2. W okresie gwarancji, wszelkie zgłoszone błędy w Systemie, wynikające z winy Wykonawcy, będą usuwane niezwłocznie na jego koszt. Do czasu usunięcia błędu Wykonawca określi sposób postępowania w celu zminimalizowania skutków zaistniałego błędu.
3. Gwarancja, o której mowa w ust 1 nie będzie miała zastosowania, gdy System będzie modyfikowany przez Zamawiającego lub w inny sposób zmieniany.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego w rezultacie użytkowania lub niewłaściwego stosowania Systemu przez Zamawiającego.

X. Kontakt w sprawach dotyczących oferty

W sprawach dotyczących niniejszej oferty prosimy kontaktować się z Panią Anetą Peroń:

e-mail: Peron.A@zetokatowice.pl tel.: 32 3589-269